



## Schriftliche Vorbereitung des ersten Praxisbesuches im Berufskolleg

### Deckblatt

Name, Klasse, Datum, erster Praxisbesuch, Anschrift und Telefon der Einrichtung, Name der Anleitung

#### 1. Vorüberlegungen zum Ablauf des Praxisbesuchs

- 1.1. Wo werden Sie sich während des Praxisbesuchs voraussichtlich aufhalten?  
(z. B. Garderobe, Frühstückstisch, bestimmter Bereich im Gruppenraum oder anderer Raum)  
Welchen Grund gibt es dafür?
- 1.2. Was haben Sie bisher in diesem Raum/Bereich beobachten können (Verhalten der Kinder)?

#### 2. Überlegungen zum eigenen pädagogischen Handeln

- 2.1. Beschreiben Sie, woran die Kinder merken könnten, dass Sie sie aufmerksam wahrnehmen.
- 2.2. Wie könnten Sie die Kontaktaufnahme/den Kontakt zu den Kindern gestalten?  
Geben Sie zwei Beispiele für Kinder, deren Anwesenheit Sie erwarten.
- 2.3. Überlegen Sie, wie Sie Kindern Möglichkeiten geben würden, selbst aktiv die jeweilige Situation zu gestalten.  
Stellen Sie sich dazu eine Situation vor, die Sie beim Praxisbesuch erwarten, und beschreiben Sie, wie Sie sich verhalten würden.

#### Ausführung der schriftlichen Vorbereitung:

Ausdruck eines Word-Dokumentes mind. 3-5 Seiten, Schrift: Arial, Schriftgrad 11, Zeilenabstand 1,5  
Grundlage für die Erstellung der schriftlichen Vorbereitung ist die Broschüre „Deutsch Arbeitstechniken“.